

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.06.05 09:26:25 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1931**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 122407/18659

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Αχαΐας» στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Αχαΐας, καθώς και των Προϊσταμένων Τμημάτων αυτής.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 159, 160 και 186 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»

2. Την 248595/27-12-2016 (ΦΕΚ 4309/Β΄/30-12-2016) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3 του ν. 2690/1999 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας).

4. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 26/τ. Α΄/9-2-2011).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 131/τ. Α΄/2006).

6. Την . 400/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, για την περίοδο 1-9-2014 έως 31-8-2019.

7. Την αριθμ. 6302/60/09-01-2017 (ΦΕΚ 211/Β΄/30-01-2017) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

8. Την . ΔΟΑ/οικ. 8638/26-3-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα».

9. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων, την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και την εύρυθμη λειτουργία της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών.

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρους του κρατικού προϋπολογισμού ή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Α. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Α1. Την χορήγηση εξουσιοδότησης συνεργείων επισκευής οχημάτων για χορήγηση κάρτας ελέγχου καυσαερίων.

Α2. Την χορήγηση εξουσιοδότησης σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταυτότητας καθώς και των συσκευών ταχογράφου των οχημάτων.

Α3. Την χορήγηση Βεβαίωσης νόμιμης λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης οχημάτων και μοτοσικλετών.

Α4. Τις εντολές διενέργειας ελέγχου-αυτοψιών όλων των εγκαταστάσεων.

Α5. Την εντολή διενέργειας ελέγχου από τα Μικτά Κλιμάκια Ελέγχου (ΜΚΕ).

Α6. Την χορήγηση ορθής αναγγελίας έναρξης επαγγέλματος τεχνιτών αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

Α7. Τον καθορισμό ημερομηνίας διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων οδηγών οχημάτων που μεταφέρουν επικίνδυνα εμπορεύματα για την απόκτηση πιστοποιητικού επαγγελματικής κατάρτισης (A.D.R.).

Α8. Την χορήγηση πιστοποιητικού έγκρισης χρήσης ασυρματικών τηλεφώνων και άδειας εισαγωγής συσκευών ασυρμάτου τηλεπικοινωνίας.

Α9. Την χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB, καθώς και τη σφράγισή τους.

Α10. Την χορήγηση, πιστοποιητικού Επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών μεταφοράς επικίνδυνων Εμπορευμάτων (ADR).

Α11. Την επιβολή διοικητικών κυρώσεων στους παραβάτες των κανονισμών λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου, ειδικών ραδι-

οδικτύων και ραδιοσταθμών CB, καθώς και σχετικών τηλεπικοινωνιακών συστημάτων.

Α11. Την χορήγηση αδειών κατασκευής, κατοχής, εγκατάστασης και λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου και ειδικών ραδιοδικτύων, καθώς και την ανάκληση αδειών λειτουργίας αυτών.

Α12. Την έκδοση και ανάκληση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας πρατηρίων υγρών καυσίμων - υγραερίων και μικτών πρατηρίων, σύμφωνα με τις διατάξεις των προεδρικών διαταγμάτων 118/2006 (ΦΕΚ 119/Α'), 595/1984 (ΦΕΚ 218/Α'),καθώς και πλυντηρίων, λιπαντηρίων και σταθμών αυτοκινήτων, κατά το άρθρο 23 του π.δ. 455/1976 (ΦΕΚ 169/Α') εφόσον διαθέτουν εγκατάσταση αντλιών υγρών καυσίμων.

Α13. Την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας πρατηρίου διανομής πεπιεσμένου φυσικού αερίου (CNG).

Α14. Την έκδοση και ανάκληση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας Σταθμών υπεραστικών λεωφορείων και Σταθμών φορτηγών αυτοκινήτων για φορτοεκφόρτωση εμπορευμάτων (εμπορευματικών σταθμών αυτοκινήτων) σύμφωνα με το π.δ. 79/1-3-2004 (ΦΕΚ 62/Α') οι οποίοι διαθέτουν ιδιωτικό πρατήριο υγρών καυσίμων.

Α15. Την χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων και πιστοποιητικών σε εισαγόμενα μεταχειρισμένα οχήματα αντιρρυπαντικής τεχνολογίας.

Α16. Την έκδοση ειδικών αδειών ρυμούλκησης για Ε.Ι.Χ. και Φ.Ι.Χ. αυτοκίνητα.

Α17. Την χορήγηση Βεβαίωσης νόμιμης λειτουργίας ιδιωτικών Κ.Τ.Ε.Ο., καθώς και η ανάκληση, προσωρινά ή οριστικά αυτής αν διαπιστωθεί ότι έπαυσαν να ισχύουν οι προϋποθέσεις με τις οποίες χορηγήθηκε.

Α18. Την χορήγηση Βεβαίωσης νόμιμης λειτουργίας Σταθμών υπεραστικών λεωφορείων και Σταθμών φορτηγών αυτοκινήτων για φορτοεκφόρτωση εμπορευμάτων (εμπορευματικών σταθμών αυτοκινήτων) σύμφωνα με το π.δ. 79/1-3-2004 (ΦΕΚ 62/Α') οι οποίοι δεν διαθέτουν ιδιωτικό πρατήριο υγρών καυσίμων, ως και οι ανακλήσεις αυτών.

Α19. Τις βεβαιώσεις νόμιμης λειτουργίας των κλειστών και υπαίθριων σταθμών αυτοκινήτων.

Α20. Τις εγκρίσεις των Π.Π.Δ. όλων των εγκαταστάσεων.

Α21. Τη βεβαίωση καλής λειτουργίας ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων πρατηρίων παροχής καυσίμων και ενέργειας (αμιγή πρατήρια υγρών καυσίμων, μεικτά ή αμιγώς υγραερίου πρατήρια καθώς και πρατήρια φυσικού αερίου), σταθμών αυτ/των (με ή χωρίς αντλίες καυσίμων), πλυντηρίων - λιπαντηρίων.

Α22. Την έκδοση βιβλίων φύλλων ελέγχου για απελευθερωμένες έκτακτες διεθνείς μεταφορές επι¬βατών με πούλμαν και λεωφορεία, προβλεπόμενα από τις πολυμερείς συμφωνίες ASOR και INTERBUS (82/505/ΕΟΚ της 12ης Ιουλίου 1982 και 2002/917/ΕΚ της 3ης Οκτωβρίου 2002 αποφάσεις του Συμβουλίου αντίστοιχα).

Α23. Την χορήγηση πιστοποιητικού Α.Τ.Ρ., για μεταφορές ευπαθών προϊόντων και τροφίμων, εφόσον απαιτείται.

Α24. Τις βεβαιώσεις νόμιμης ίδρυσης και λειτουργίας Σχολής Οδηγών, Υποκαταστήματος αυτής, ΚΕΘΕΥΟ.

Α25. Τις Βεβαιώσεις νόμιμης άσκησης και ανανέωσης δικαιώματος άσκησης του επαγγέλματος εκπαιδευτή υποψηφίων οδηγών.

Α26. Τις εντολές ελέγχου των σχολών οδηγών και των σχολών ΠΕΙ.

Α27. Την έκδοση βεβαιώσεων αντιρρυπαντικής τεχνολογίας οχημάτων και βεβαιώσεων επιτρεπόμενης αλλαγής τύπου οχήματος.

Α28. Κάθε σχετικό έγγραφο που αφορά παραπομπή σχολών οδηγών στο Πειθαρχικό Συμβούλιο.

Α29. Την αλληλογραφία με το Υπουργείο Μεταφορών-Επικοινωνιών και άλλους δημόσιους φορείς για στατιστικά στοιχεία της Δ/νσης του.

Α30. Τις γενικές εγκρίσεις μεμονωμένων οχημάτων (Γ.Ε.Μ.Ο.).

Α31. Τις εξουσιοδοτήσεις ορισμού υπαλλήλων για παραλαβή χρηματικού εντάλματος.

Α32. Τις οικονομικές καταστάσεις πληρωμής υπερωριών, μικτών κλιμακίων, οδοιπορικών, και λοιπών δαπανών.

Α33. Την αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ιδιώτες, και υπηρεσιών του υπουργείου και του εξωτερικού για θέματα της Δ/νσης.

Α34. Τις κοινοτικές άδειες οδικών μεταφορέων.

Α35. Την έγκριση καταστατικών λειτουργίας μεταφορικών επιχειρήσεων εμπορευματικών μεταφορών.

Α36. Τις τεχνικές εκθέσεις προδιαγραφών μεταχειρισμένων λεωφορείων εισαγωγής κατόπιν ειδικού τεχνικού ελέγχου στο ΚΤΕΟ.

Α37. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής για την εκκαθάριση του αρχείου.

Α38. Την έκδοση κοινοτικής άδειας για την μεταφορά εμπορευμάτων για λογαριασμό τρίτων όπως προβλέπεται από το κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 881/92 του Συμβουλίου της 26ης Μαρτίου 1992.

Α39. Την χορήγηση κοινοτικής άδειας για διεθνή οδική μεταφορά επιβατών για λογαριασμό άλλου με πούλμαν και λεωφορεία στο έδαφος της Ε.Ε., βάσει του άρθρου 13α του Ευρωπαϊκού Κανονισμού με αριθμό 684/92, όπως τροποποιήθηκε με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό με αριθμό 11/98.

Α40. Τον προγραμματισμό διενέργειας ελέγχων Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου Οχημάτων ν. 3446/2006, την εντολή διενέργειας ελέγχων και τη συγκρότηση ημερησίων επιτροπών Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου Οχημάτων από υπαλλήλους που περιλαμβάνονται στον ονομαστικό πίνακα που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 3446/2006.

Α41. Την έκδοση αποφάσεων παραπομπής για επανεξέταση οδηγητικής ικανότητας οδηγού, καθώς και για επανεξέταση οδηγών και υποψηφίων οδηγών για λόγους υγείας, μετά από πρόταση αρμοδίων Αστυνομικών αρχών ή από άλλα στοιχεία, όπως καταγγελίες πολιτών, αμφιβολίες υπηρεσίας κ.λπ.

Α42. Τον καθορισμό των ημεροχρονολογιών διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων οδηγών για την απόκτηση ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. οχημάτων και τη συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών.

Α43. Τον προγραμματισμό και τη διενέργεια των σχετικών εξετάσεων (θεωρητικές - πρακτικές) για την απόκτηση άδειας οδήγησης.

Α44. Τη χορήγηση ειδικού διακριτικού κλήσης (special call sign) μικρής και μεγάλης διάρκειας.

Α45. Τη συγκρότηση επιτροπών σφράγισης και αποσφράγισης πρατηρίων παροχής καυσίμων και ενέργειας(αμιγή πρατήρια υγρών καυσίμων, μεικτά ή αμιγώς υγραερίου πρατήρια καθώς και πρατήρια φυσικού αερίου).

Α46. Την έκδοση πιστοποιητικών αδειών Ε.Δ.Υ.Μ. (Ευρωπαϊκή Διάσκεψη Διεθνών Μεταφορών) όταν και εφόσον αυτό απαιτείται.

Α47. Τον ορισμό υπαλλήλου μετά του αναπληρωτή του ως υπευθύνων για την διάθεση και την φύλαξη των Καρτών Ελέγχου Καυσαερίων [Κ.Ε.Κ.]

Α48. Την συγκρότηση επιτροπής παραλαβής εντύπων αδειών κυκλοφορίας νέου τύπου.

Α49. Τη συγκρότηση Επιτροπής Παραλαβής υλικών προμηθειών, εργασιών και άλλων υπηρεσιών, που αφορούν τη λειτουργία της Διεύθυνσης.

Α50. Τον ετήσιο προγραμματισμό περιοδικού ελέγχου εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης οχημάτων.

Α51. Τις εκθέσεις απόψεων σε αρμόδια δικαστήρια, όταν πρόκειται να δικασθεί υπόθεση που αφορά σε θέματα που ανήκουν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.

Α52. Τον ορισμό υπαλλήλων της Διεύθυνσης για την τήρηση του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου και τα διαβιβαστικά έγγραφα εμπιστευτικού περιεχομένου για ενημέρωση υπηρεσιών.

Α53. Την τοποθέτηση και ανάθεση καθηκόντων στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

Α54. Τις ενέργειες σχετικά με την εκποίηση άχρηστου εξοπλισμού.

Α55. Κάθε άλλη ενέργεια, που δεν περιγράφεται ανωτέρω αλλά προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Α56. Την έγκριση συμμετοχής υπαλλήλων των Δ/νσεων Μεταφορών - Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας σε επιμορφωτικά σεμινάρια, ύστερα από σχετική πρόταση των προϊσταμένων τους.

Α57. Τις εκθέσεις απόψεων προς τα αρμόδια δικαστήρια για θέματα αρμοδιοτήτων που σύμφωνα με τον Οργανισμό της Π.Δ.Ε. ανήκουν στη Γενική Δ/νση Μεταφορών - Επικοινωνιών ύστερα από άσκηση ενδίκων μέσων, εκτός εκείνων που κατά τη κρίση του προϊσταμένου της Γενικής Δ/νσης πρέπει να υπογράφονται από τον Περιφερειάρχη λόγω σπουδαιότητας.

Α58. Την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας υπεραστικού λεωφορείου από τον κύκλο εργασίας μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος.

Α59. Τη βεβαίωση λειτουργίας σχολών επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε.).

Α60. Τη βεβαίωση λειτουργίας Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης μεταφορέων Σ.Ε.ΚΑ.Μ.

Α61. Τη βεβαίωση λειτουργίας επιχειρήσεων οδικής βοήθειας σύμφωνα με το ν. 3651/2008 (ΦΕΚ 44/Α΄/2008).

Α62. Την χορήγηση βεβαίωσης για οδικές μεταφορές, για ίδιο λογαριασμό, που εκτελούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών που είναι είτε κράτη - μέλη της Ε.Ε., είτε κράτη της ΕΖΕΣ, βάσει του άρθρου 13 του καν. (ΕΟΚ) αριθ. 684/92.

Α63. Την χορήγηση άδειας σύστασης ανωνύμων εταιρειών και συνεταιρισμών από ιδιοκτήτες επιβατηγών δημόσιας χρήσης.

Α64. Τον προγραμματισμό και τη διενέργεια εξετάσεων, την συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών για την χορήγηση πιστοποιητικών επαγγελματικής επάρκειας οδικού μεταφορέα επιβατών ή εμπορευμάτων.

Α65. Την μεταφορά εκπαιδευτικού προγράμματος, τον προγραμματισμό και τη διενέργεια εξετάσεων, τη συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών και τη χορήγηση πιστοποιητικού Επαγγελματικής Κατάρτισης οδηγών οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ΑPR) στους αποφοίτους των Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε.

Α66. Τη απόφαση κατάρτισης πίνακα αρμοδίων υπαλλήλων για τη συγκρότηση Επιτροπών Π.Ε.Ι.

Α67. Την έγκριση τροποποιήσεων καταστατικού Ι.Μ.Ε. (Ιδιότυπη Μεταφορική Επιχείρηση) ν. 363/1976.

Α68. Την έκδοση εγκρίσεων τύπων μεμονωμένων οχημάτων σε οχήματα μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων.

Α69. Τις αποφάσεις έγκρισης καταστατικών για την ίδρυση εταιρειών Διεθνών, Εθνικών Μεταφορών, καθώς και τις άδειες λειτουργίας αυτών.

Α70. Τον καθορισμό της σύνθεσης των επιτροπών διενέργειας ελέγχου και εποπτείας των Σχολών / Κέντρων επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων μεταφοράς επιβατών και εμπορευμάτων (ΠΕΕ, Πιστοποιητικά ADR).

Α71. Την συγκρότηση πινάκων κλιμακίων ελέγχου σχολών/ κέντρων πιστοποίησης επαγγελματικής ικανότητας μεταφοράς επιβατών ή μεταφοράς εμπορευμάτων (ΠΕΙ).

Α72. Την σύσταση και συγκρότηση επιτροπών θεωρητικών εξετάσεων υποψηφίων για χορήγηση πιστοποιητικού επαγγελματικής ικανότητας μεταφοράς επιβατών ή μεταφοράς εμπορευμάτων (ΠΕΙ).

Α73. Την συγκρότηση μόνιμης επιτροπής για την καταμέτρηση και παραλαβή των εντύπων Κ.Ε.Κ. και την σύνταξη του πρακτικού παραλαβής.

Α74. Την απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπαλλήλων υπερωριακής απασχόλησης.

Α75. Τον καθορισμό των επιτροπών εξεταστών υποψηφίων οδηγών στη πρακτική (κατόπιν κλήρωσης) και θεωρητική εξέταση.

Α76. Την απόφαση επιβολής διοικητικών κυρώσεων ή και διοικητικών προστίμων σε βάρος επιχειρήσεων ή ιδιωτών για παραβάσεις που αφορούν σχετικές διοικητικές πράξεις που έχουν υπογραφεί από τον Δ/ντή της Υπηρεσίας.

Β Παρέχουμε στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αδειών Κυκλοφορίας της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Β1. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας επαγγελματικών αυτοκινήτων δημοσίας χρήσεως (Ε.Δ.Χ., Φ.Δ.Χ. και Λ.Δ.Χ.).

Β2. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας ιδιωτικής χρήσης επιβατικών αυτοκινήτων και δικύκλων.

Β3. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας επαγγελματικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης (φορτηγά - λεωφορεία).

Β4. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) και κρατικών οχημάτων (Κ.Υ. κ.λπ.).

Β5. Την σύνταξη συμβολαίων μεταβίβασης επαγγελματικών αυτοκινήτων Δ.Χ., φορτηγών με Μ.Β. πάνω από 4 τον. και λεωφορείων.

Β6. Την εντολή δέσμευσης και αποδέσμευσης από το ON LINE σύστημα, οχήματος για οποιαδήποτε αιτία.

Β7. Τα πρακτικά αποχαρακτηρισμού και τις άδειες κυκλοφορίας των Δημοσίας Χρήσεως Αυτοκινήτων.

Β8. Τις άδειες κυκλοφορίας των οχημάτων των κατηγοριών ΞΑ, ΔΣ, Αναπήρων Πολέμου και τις άδειες δοκιμής αυτ/των (Μ-Ε-ΦΛ), καθώς και τα διαβιβαστικά και πληροφοριακά έγγραφα επί θεμάτων των εν λόγω αυτοκινήτων.

Β9. Την οριστική διαγραφή των οχημάτων όλων των κατηγοριών ΙΧ, λόγω καταστροφής, εξαγωγής στο εξωτερικό καθώς και στις αποσύρσεις.

Β10. Τη παροχή πληροφοριών και τη διεκπεραίωση της σχετικής με τα θέματα επαγγελματικών και Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων αλληλογραφίας, προς ιδιώτες και υπηρεσίες.

Β11. Την χορήγηση αδειών λόγω άρσης παρακράτησης κυριότητας, μεταβίβασης, αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών, διόρθωσης στοιχείων και αντικατάστασης πινακίδων.

Β12. Τα αντίγραφα αδειών κυκλοφορίας.

Β13. Τα έγγραφα για παροχή στοιχείων ιδιοκτητών αυτοκινήτων.

Β14. Τις βεβαιώσεις καταθέσεως πινακίδων και αδειών κυκλοφορίας αυτοκινήτων.

Β15. Τις επικυρώσεις συμφωνιών μεταβίβασης αυτοκινήτων.

Β16. Την χορήγηση και υπογραφή προσωρινών αδειών κυκλοφορίας Φ.Ι.Χ. οχημάτων.

Β17. Τα πρακτικά αποχαρακτηρισμού των ΔΧ αυτοκινήτων.

Β18. Τα πιστοποιητικά τελωνείου ότι καταβλήθηκαν τα τέλη μεταβίβασης και κυκλοφορίας για την έκδοση νέας άδειας κυκλοφορίας οχημάτων.

Β19. Την αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ιδιώτες, πλην υπηρεσιών του υπουργείου και του εξωτερικού για θέματα του τμήματος.

Β20. Τα θέματα κανονισμού λειτουργίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

Β21. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια .

Β22. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος

Β23. Τη χορήγηση αδειών κυκλοφορίας και κρατικών πινακίδων μοτοσικλετών, επιβατικών και φορτηγών αυτοκινήτων σε δήμους ή επιχειρήσεις των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης ή σε ΝΠΔΔ, την έκδοση αντιγράφου, την ανανέωση λόγω χορήγησης ανταλλακτικών πινακίδων, αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών και διορθώσεων, καθώς και τα διαβιβαστικά και πληροφοριακά έγγραφα των εν λόγω αυτοκινήτων.

Β24. Την χορήγηση ανταλλακτικών ταυτάριθμων πινακίδων Φ.Δ.Χ. οχημάτων.

Β25. Την τήρηση μητρώου παραβατών, τη διαδικασία απόδοσης στους παραβάτες των αφαιρεθέντων στοιχείων κυκλοφορίας, την αποστολή αφαιρεθέντων στοιχείων κυκλοφορίας όταν πρόκειται για όχημα άλλων Υπηρεσιών Μεταφορών της Χώρας, καθώς και τη συγκέντρωση και αποστολή στατιστικών στοιχείων στα αρμόδια Υπουργεία ή φορείς, σύμφωνα με το ν. 3446/2006.

Β26. Την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση δελτίων στάθμευσης Α.Μ.Ε.Α. του π.δ. 241/2005.

Γ. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο του Τμήματος Χορήγησης Αδειών Οδήγησης Κυκλοφορίας της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Γ1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

Γ2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

Γ3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθεται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Γ4. Την χορήγηση, επέκταση, ανανέωση ειδικών αδειών οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

Γ5. Τη χορήγηση, την ανανέωση, την επέκταση, χορήγηση αντιγράφου, την αντικατάσταση λόγω απώλειας, φθοράς ή κλοπής, τη μετατροπή ξένης άδειας οδήγησης σε ελληνική, κ.λπ. όλων των κατηγοριών αδειών οδήγησης αυτοκινήτων και μοτοσικλετών.

Γ6. Τη χορήγηση Π.Ε.Ι. αρχικής επιμόρφωσης για την δυνατότητα οδήγησης οχημάτων μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών, καθώς και την ανανέωση ΠΕΙ μετά από παρακολούθηση προγραμμάτων κατάρτισης σε Σχολές ΣΕΚΑΜ, ΣΕΚΟΟΜΕ, ΚΕΘΕΥΟ κ.λπ.

Γ7. Τα διαβιβαστικά έγγραφα για αναζήτηση και αποστολή φακέλων υποψηφίων οδηγών και οδηγών από άλλη Υπηρεσία ή σε άλλη Υπηρεσία.

Γ8. Την οριστική ή προσωρινή ανάκληση και την αφαίρεση αδειών οδήγησης οχημάτων

Γ9. Την χορήγηση δελτίων εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών επί των οποίων υπογράφει ο αρμόδιος υπάλληλος.

Γ10. Τα διαβιβαστικά για παραπομπή σε Δ.Ι.Ε.

Γ11. Έγγραφα και ενέργειες που αφορούν τις θεωρήσεις βιβλίων Σχολών Οδηγών και ΚΕ.Θ.Ε.Υ.Ο.

Γ12. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος

Γ13. Τις επαναχορηγήσεις αδειών οδήγησης, λόγω Σ.Ε.Σ.Ο.

Γ14. Την παραπομπή υποψηφίων οδηγών για ιατρική εξέταση, για ιατρική επανεξέταση ή για επανεξέταση στην οδήγηση.

Δ. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο του Τμήματος Τεχνικού Ελέγχου της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Δ1. Τα φύλλα της επιθεώρησης και χορήγησης τεχνικής έκθεσης ελέγχου καινούργιων και μεταχειρισμένων οχημάτων και δικύκλων για απογραφή και ταξινόμησή τους.

Δ2. Την χορήγηση αδειών έλξης ρυμουλκούμενων.

Δ3. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

Δ4. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

Δ5. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Δ6. Την θεώρηση της βεβαίωσης περιοριστή ταχύτητας.

Δ7. Τα σημειώματα έλξης ρυμουλκούμενων.

Δ8. Την αλληλογραφία για αποστολή και αναζήτηση φακέλων για τεχνικό έλεγχο οχήματος.

Δ9. Τις εντολές επιθεώρησης οχημάτων

Δ10. Τις προσκλήσεις για έλεγχο οχημάτων και παροχή στοιχείων από τους ιδιοκτήτες τους.

Δ11. Τις προπιστοποιήσεις ηλικίας οχημάτων.

Δ12. Την διεκπεραίωση της σχετικής με τα θέματα αιτήσεων έκδοσης καρτών ψηφιακού ταχογράφου, αλληλογραφίας κ.λπ.

Δ13. Τα δελτία καταλληλότητας εκπαιδευτικού δικύκλου.

Δ14. Την θεώρηση σχεδίων φόρτωσης οχημάτων (μηχ/των έργου, αφαιρουμένων εξαρτημάτων κ.λπ.)

Δ15. Την σύσταση επιτροπής για διαπίστωση ταυτότητας οχήματος και χάραξης αριθμού πλαισίου.

Δ16. Την αλλαγή κύριων χαρακτηριστικών (αλλαγή κινητήρων, υγραεριοκίνηση κ.λπ.).

Δ17. Την χορήγηση υπηρεσιακών σημειωμάτων που συνοδεύουν τις άδειες κυκλοφορίας οχημάτων (υδραυλική πόρτα, αφαιρούμενα αμαξώματα κ.λπ.).

Δ18. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος.

Δ19. Την χορήγηση έγκρισης υποδείγματος Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου ΙΚΤΕΟ.

Δ20. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για θέματα ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας.

Δ21. Την βεβαίωση ανοικτής ακρόασης ασύρματης επικοινωνίας εκπαιδευτικού οχήματος δικύκλου.

Δ22. Την βεβαίωση απαλλαγής περιοριστή ταχύτητας (κόφτη) οχημάτων κατηγορίας Ν2, Ν3, Μ2, Μ3.

Δ23. Τον έλεγχο και έγκριση - διασκευών -μετατροπών - τοποθέτησης - γερανών - συγκολλήσεων οχημάτων, για θεώρηση από τον Πρ/νο της Δ/νσης.

Δ24. Τον έλεγχο και έγκριση ανυψωτικού μηχανήματος.

Δ25. Τον έλεγχο και έγκριση διασκευών κύριων χαρακτηριστικών οχημάτων.

Δ26. Την χορήγηση έγκρισης υποδείγματος δελτίων τεχνικού Έλεγχου Ιδ. ΚΤΕΟ.

Ε. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Ε1. Την αλληλογραφία για προμήθεια εντύπων παραβόλων.

Ε2. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος.

Ε3. Η αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ιδιώτες για θέματα του τμήματος.

Ε4. Την αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών και άλλων εγγράφων από υπηρεσίες για θέματα πολιτών και υπαλλήλων.

Ε5. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν στις αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Στ. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κ.Τ.Ε.Ο. της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Στ1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

Στ2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

Στ3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Στ4. Την χορήγηση δελτίων τεχνικού ελέγχου οχημάτων.

Στ5. Την έκδοση Π.Ε.Τ.Ε. (Πρακτικό Εκουσίου Τεχνικού Ελέγχου).

Στ6. Την αλληλογραφία με αστυνομικές αρχές που αφορούν τον έλεγχο οχημάτων.

Στ7. Τις βεβαιώσεις για ημερομηνίες προγραμματισμού.

Στ8. Την παράταση για επανέλεγχο μέχρι 30 ημερών.

Στ9. Την βεβαίωση διαπίστωσης της καλής λειτουργίας υγραεριοκίνησης.

Στ10. Το πιστοποιητικό A.D.R.

Στ11. Τη βεβαίωση ΣΑΠ (σύστημα αντιεμπλοκής πέδησης).

Στ12. Τις τεχνικές εκθέσεις ελέγχου διασκευής φορτηγών αυτοκινήτων.

Στ13. Τις αποφάσεις ανάθεσης καθηκόντων στους υπαλλήλους και το ημερήσιο πρόγραμμα εργασίας των υπαλλήλων του τμήματος, καθώς και τις αποφάσεις για τον καθορισμό θέσεων ελέγχου και αντικειμένων ελέγχου στις θέσεις αυτές, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για τον τρόπο, διαδικασία και πιστοποίηση του περιοδικού ελέγχου των οχημάτων.

Στ14. Την ημερήσια κατάσταση - πρόγραμμα των προς έλεγχο οχημάτων και εντολή διενέργειας τεχνικού ελέγχου, χωρίς ραντεβού.

Στ15. Τα Δελτία Επιμόρφωσης και συμπληρωματικής Επιμόρφωσης Ελεγκτών Δημόσιου ΚΤΕΟ.

Στ16. Τις εντολές κίνησης της κινητής μονάδας ελέγχου καυσαερίων.

Στ17. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν στις αρμοδιότητες του τμήματος

Στ18. Τα έγγραφα για τις προμήθειες ανταλλακτικών, μηχανημάτων και την αποθήκευση αυτών.

Στ19. Την σύνταξη, υπογραφή και αποστολή όλων των στατιστικών στοιχείων ελέγχου στο Υπουργείο, μέσω του Πρ/νου της Δ/νσης της υπηρεσίας.

Στ20. Τα έγγραφα προσωρινής αφαίρεσης των αδειών κυκλοφορίας και των κρατικών πινακίδων αναγνώρισης των αυτοκινήτων οχημάτων, των μοτοποδηλάτων και μοτοσικλετών, των ρυμουλκούμενων και ημιρυμουλκούμενων οχημάτων για τις περιπτώσεις που προβλέπονται από την υπ' αριθ. 44800/85 απόφαση του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Στ21. Την χορήγηση πιστοποιητικού μέτρησης θορύβου κινητήρα οχημάτων ΚΤΕΟ.

Ζ. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών Αιγίου της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Αχαΐας την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Ειδικότερα παρέχεται η εξουσιοδότηση για υπογραφή για:

Ζα. θέματα χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας οχημάτων

Ζα1. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας επαγγελματικών αυτοκινήτων δημοσίας χρήσεως (Ε.Δ.Χ., Φ.Δ.Χ. και Λ.Δ.Χ.).

Ζα2. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας ιδιωτικής χρήσης επιβατικών αυτοκινήτων και δικύκλων.

Ζα3. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας επαγγελματικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης (φορτηγά - λεωφορεία).

Ζα4. Την χορήγηση αδειών και πινακίδων δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) και κρατικών οχημάτων (Κ.Υ. κ.λπ.).

Ζα5. Την σύνταξη συμβολαίων μεταβίβασης επαγγελματικών αυτοκινήτων Δ.Χ., φορτηγών με Μ.Β. πάνω από 4 τον. και λεωφορείων.

Ζα6 . Την εντολή δέσμευσης και αποδέσμευσης από το ON LINE σύστημα, οχήματος για οποιαδήποτε αιτία.

Ζα7. Τα πρακτικά αποχαρακτηρισμού και τις άδειες κυκλοφορίας των Δημοσίας Χρήσεως Αυτοκινήτων

Ζα8. Τις άδειες κυκλοφορίας των οχημάτων των κατηγοριών ΞΑ, ΔΣ, Αναπήρων Πολέμου και τις άδειες δοκιμής αυτ/των (Μ-Ε-ΦΛ), καθώς και τα διαβιβαστικά και πληροφοριακά έγγραφα επί θεμάτων των εν λόγω αυτοκινήτων.

Ζα9. Την οριστική διαγραφή των οχημάτων όλων των κατηγοριών ΙΧ, λόγω καταστροφής, εξαγωγής στο εξωτερικό καθώς και στις αποσύρσεις.

Ζα10. Την παροχή πληροφοριών και τη διεκπεραίωση της σχετικής με τα θέματα επαγγελματικών και Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων αλληλογραφίας, προς ιδιώτες και υπηρεσίες.

Ζα11. Την χορήγηση αδειών λόγω άρσης παρακράτησης κυριότητας, μεταβίβασης, αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών, διόρθωσης στοιχείων και αντικατάστασης πινακίδων.

Ζα12. Τα αντίγραφα αδειών κυκλοφορίας.

Ζα13. Τα έγγραφα για παροχή στοιχείων ιδιοκτητών αυτοκινήτων.

Ζα14. Τις βεβαιώσεις καταθέσεως πινακίδων και αδειών κυκλοφορίας αυτοκινήτων.

Ζα15. Τις επικυρώσεις συμφωνιών μεταβίβασης αυτοκινήτων.

Ζα16. Την χορήγηση και υπογραφή προσωρινών αδειών κυκλοφορίας Φ.Ι.Χ. οχημάτων.

Ζα17. Τα πρακτικά αποχαρακτηρισμού των ΔΧ αυτοκινήτων.

Ζα18. Τα πιστοποιητικά τελωνείου ότι καταβλήθηκαν τα τέλη μεταβίβασης και κυκλοφορίας για την έκδοση νέας άδειας κυκλοφορίας οχημάτων.

Ζα19. Την αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ιδιώτες, πλην υπηρεσιών του υπουργείου και του εξωτερικού για θέματα του τμήματος.

Ζα20. Τα θέματα κανονισμού λειτουργίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

Ζα21. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Ζα22. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος.

Ζα23. Την χορήγηση αδειών κυκλοφορίας και κρατικών πινακίδων μοτοσικλετών, επιβατικών και φορτηγών αυτοκινήτων σε δήμους ή επιχειρήσεις των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης ή σε ΝΠΔΔ, την έκδοση αντιγράφου, την ανανέωση λόγω χορήγησης ανταλλακτικών πινακίδων, αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών και διορθώσεων, καθώς και τα διαβιβαστικά και πληροφοριακά έγγραφα των εν λόγω αυτοκινήτων.

Ζα24. Την χορήγηση ανταλλακτικών ταυτάριθμων πινακίδων Φ.Δ.Χ. οχημάτων.

Ζα25. Την τήρηση μητρώου παραβατών, τη διαδικασία απόδοσης στους παραβάτες των αφαιρεθέντων στοιχείων κυκλοφορίας, την αποστολή αφαιρεθέντων στοιχείων κυκλοφορίας όταν πρόκειται για όχημα άλλων Υπηρεσιών Μεταφορών της Χώρας, καθώς και τη συγκέντρωση και αποστολή στατιστικών στοιχείων στα αρμόδια Υπουργεία ή φορείς, σύμφωνα με το ν. 3446/2006.

Ζα26. Την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση δελτίων στάθμευσης Α.Μ.Ε.Α. του π.δ 241/2005.

Ζβ. Θέματα χορήγησης Αδειών οδήγησης οχημάτων

Ζβ1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

Ζβ2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

Ζβ3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθεται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Ζβ4. Την χορήγηση, την ανανέωση, την επέκταση, χορήγηση αντιγράφου, την αντικατάσταση λόγω απώλειας, φθοράς ή κλοπής, τη μετατροπή ξένης άδειας οδήγησης σε ελληνική, κ.λπ. όλων των κατηγοριών αδειών οδήγησης αυτοκινήτων και μοτοσικλετών.

Ζβ5. Την χορήγηση Π.Ε.Ι. αρχικής επιμόρφωσης για την δυνατότητα οδήγησης οχημάτων μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών, καθώς και την ανανέωση ΠΕΙ μετά από παρακολούθηση προγραμμάτων κατάρτισης σε Σχολές ΣΕΚΑΜ, ΣΕΚΟΟΜΕ, ΚΕΘΕΥΟ κ.λπ.

Ζβ6. Τα διαβιβαστικά έγγραφα για αναζήτηση και αποστολή φακέλων υποψηφίων οδηγών και οδηγών από άλλη Υπηρεσία ή σε άλλη Υπηρεσία.

Ζβ7. Την οριστική ή προσωρινή ανάκληση και την αφαίρεση αδειών οδήγησης οχημάτων.

Ζβ8. Την χορήγηση δελτίων εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών επί των οποίων υπογράφει ο αρμόδιος υπάλληλος.

Ζβ9. Τα διαβιβαστικά για παραπομπή σε Δ.Ι.Ε.

Ζβ10. Έγγραφα και ενέργειες που αφορούν τις θεωρήσεις βιβλίων Σχολών Οδηγών και ΚΕ.Θ.Ε.Υ.Ο.

Ζβ11. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος.

Ζβ12. Τις επαναχορηγήσεις αδειών οδήγησης, λόγω Σ.Ε.Σ.Ο.

Ζβ13. Την παραπομπή υποψηφίων οδηγών για ιατρική εξέταση, για ιατρική επανεξέταση ή για επανεξέταση στην οδήγηση.

Ζγ. Θέματα Τεχνικού Τμήματος.

Ζγ1. Τα φύλλα της επιθεώρησης και χορήγησης τεχνικής έκθεσης ελέγχου καινούργιων και μεταχειρισμένων οχημάτων και δικύκλων για απογραφή και ταξινόμησή τους.

Ζγ2. Την χορήγηση αδειών έλξης ρυμουλκούμενων.

Ζγ3. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

Ζγ4. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

Ζγ5. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Ζγ6. Την θεώρηση της βεβαίωσης περιοριστή ταχύτητας.

Ζγ7. Τα σημειώματα έλξης ρυμουλκούμενων.

Ζγ8. Την αλληλογραφία για αποστολή και αναζήτηση φακέλων για τεχνικό έλεγχο οχήματος.

Ζγ9. Τις εντολές επιθεώρησης οχημάτων

Ζγ10. Τις προσκλήσεις για έλεγχο οχημάτων και παροχή στοιχείων από τους ιδιοκτήτες τους.

Ζγ11. Τις προπιστοποιήσεις ηλικίας οχημάτων.

Ζγ12. Την διεκπεραίωση της σχετικής με τα θέματα αιτήσεων έκδοσης καρτών ψηφιακού ταχογράφου, αλληλογραφίας κ.λπ.

Ζγ13. Τα δελτία καταλληλότητας εκπαιδευτικού δικύκλου.

Ζγ14. Την θεώρηση σχεδίων φόρτωσης οχημάτων (μηχ/των έργου, αφαιρουμένων εξαρτημάτων κ.λπ.).

Ζγ15. Την σύσταση επιτροπής για διαπίστωση ταυτότητας οχήματος και χάραξης αριθμού πλαισίου.

Ζγ16. Την αλλαγή κύριων χαρακτηριστικών (αλλαγή κινητήρων, υγραεριοκίνηση κ.λπ.).

Ζγ17. Την χορήγηση υπηρεσιακών σημειωμάτων που συνοδεύουν τις άδειες κυκλοφορίας οχημάτων (υδραυλική πόρτα, αφαιρούμενα αμαξώματα κ.λπ.).

Ζγ18. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος.

Ζγ19. Την χορήγηση έγκρισης υποδείγματος Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου ΙΚΤΕΟ.

Ζγ20. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για θέματα ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας.

Ζγ21. Την βεβαίωση ανοικτής ακρόασης ασύρματης επικοινωνίας εκπαιδευτικού οχήματος δικύκλου.

Ζγ22. Την βεβαίωση απαλλαγής περιοριστή ταχύτητας (κόφτη) οχημάτων κατηγορίας Ν2, Ν3, Μ2, Μ3.

Ζγ23. Τον έλεγχο και έγκριση - διασκευών - μετατροπών - τοποθέτησης - γερανών -συγκολλήσεων οχημάτων.

Ζγ24. Τον έλεγχο και έγκριση ανυψωτικού μηχανήματος.

Ζγ25. Τον έλεγχο και έγκριση διασκευών κύριων χαρακτηριστικών οχημάτων.

Ζγ26. Τη χορήγηση έγκρισης υποδείγματος δελτίων τεχνικού Ελέγχου Ιδ. ΚΤΕΟ.

Ζδ. Για θέματα Γραμματειακής Υποστήριξης

Ζδ1. Την αλληλογραφία για προμήθεια εντύπων παραβόλων.

Ζδ2. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων, που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος.

Ζδ3. Η αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ιδιώτες για θέματα του τμήματος.

Ζδ4. Την αυτεπάγγελτη αναζήτηση πιστοποιητικών και άλλων εγγράφων από υπηρεσίες για θέματα πολιτών και υπαλλήλων.

Ζδ5. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν στις αρμοδιότητες του τμήματος και δεν απαιτούν ενέργεια.

Η. Παρέχουμε στον Προϊστάμενο και τους υπαλλήλους του Γραφείου Ελέγχου Διεθνών Μεταφορών Εμπορικού Λιμένα Πατρών, που λειτουργεί σε 24ωρη βάση ως Εξωτερική Μονάδα της Δ/νσης Μεταφορών - Επικοινωνιών της Π.Ε. Αχαΐας, με έδρα το Δήμο (Τελωνείο) Πατρέων (Αρ. Απόφ. ΔΟΝΣ/17554 κοινή υπουργική απόφαση «Σύσταση Γραφείων Ελέγχου Διεθνών Μεταφορών» ΦΕΚ 531/τ. Β΄/30-9-1987) την εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» για:

Η1. Τις κάρτες για χώρες εκτός Ε.Ε.

Η2. Την σφράγιση βιβλίων Ε.Δ.Υ.Μ. ελληνικών και αλλοδαπών.

Η3. Την σφράγιση καταστάσεων επιβατών λεωφορείων για οποιοδήποτε προορισμό.

Η4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που αφορούν στις αρμοδιότητες του γραφείου και δεν απαιτούν ενέργεια.

Η5. Την χορήγηση στατιστικών στοιχείων προς τη Δ/νση του Νομού, για ενημέρωση και διαβίβαση προς το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων ή άλλους δημόσιους φορείς.

Η6. Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Η7. Την θεώρηση φωτοαντιγράφων από πρωτότυπα ή αντίγραφα.

Η8. Την σφράγιση ελληνικών καρτών διέλευσης που προσκομίζονται από αλλοδαπά οχήματα.

Η9. Τα έντυπα ελέγχου γνησιότητας εγγράφων αρμοδιότητας του γραφείου.

Η10. Την έκδοση καρτών Διεθνών Μεταφορών και τις βεβαιώσεις οδηγών Διεθνών Μεταφορών τρίτων χωρών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 9 Μαΐου 2017

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**

02019310206170008